

PRIMARIA FRUMUȘICA
JUDETUL BOTOSANI

APROBAT,
REPREZENTANT LEGAL
PRIMAR,
Ec. CONSTANTIN –
CORNELIU BALĂȘANU



CAIET DE SARCINI

ACHIZIȚIE SI TRANSPORT PRODUSE DE CARIERA
PIATRA CONCASATĂ 8-16 mm, 16-32 mm, 37-70 mm si
PIATRĂ CONCASATĂ DE MUNTE PENTRU O
PERIOADA DE 4 ANI

2022

CAIET DE SARCINI
ACHIZIȚIE ȘI TRANSPORT PRODUSE DE CARIERA
PIATRA CONCASATĂ 8-16 mm, 16-32 mm, 37-70 mm si PIATRĂ CONCASATĂ DE
MUNTE PENTRU O PERIOADA DE 4 ANI

1. INTRODUCERE

Această secțiune a Documentației de Atribuire include ansamblul cerințelor pe baza cărora fiecare Ofertant va elabora Oferta (Propunerea Tehnică și Propunerea financiară) pentru furnizarea produselor care face obiectul Contractului ce rezultă din această procedură.

În cadrul acestei proceduri, COMUNA FRUMUȘICA îndeplinește rolul de Achizitor, în cadrul Contractului.

Pentru scopul prezentei secțiuni a Documentației de Atribuire, orice activitate descrisă într-un anumit capitol din Caietul de Sarcini și nespecificată explicit în alt capitol, trebuie interpretată ca fiind menționată în toate capitolele unde se considera de către Furnizor ca aceasta trebuia menționată pentru asigurarea îndeplinirii obiectului Contractului.

2. CONTEXTUL REALIZĂRII ACHIZIȚIEI

2.1. Informații despre Achizitor

COMUNA FRUMUȘICA

STR. IEȘIREA STOREȘTI NR. 3,

COMUNA FRUMUȘICA, JUDEȚUL

BOTOȘANI

Cod fiscal: RO 3373322

Adresa corespondenței:

COMUNA FRUMUȘICA, STR. IEȘIREA STOREȘTI, JUDEȚUL BOTOȘANI

Nr. telefon 0231/554103 fax 0231/554124 Email: primariafrumusica@yahoo.com

2.2. Informații despre contextul care a determinat achiziționarea produselor

În conformitate cu Ordonanța Guvernului nr. 43/1997 privind regimul drumurilor, administratorul drumurilor are atribuții privind repararea, întreținerea, exploatarea și administrarea drumurilor.

În conformitate cu OUG 195/2002 și a Regulamentului de aplicare a acestuia, administratorul drumului are obligația de a asigura viabilitatea drumului.

Achiziția este necesară pentru lucrările ÎN REGIE PROPRIE de întreținere curentă și periodică a drumurilor comunale și satești din comuna Frumușica, județul Botoșani.

2.3. Informații despre beneficiile anticipate a fi obținute:

Executarea imediată a lucrărilor în regie proprie atunci când situația o impune.

Asigurarea unor condiții optime de viabilitate a drumurilor comunale și satești.

2.4. Cadrul general al sectorului în care Comuna Frumușica își desfășoară activitatea

Aducerea sectoarelor de drum la un nivel de viabilitate corespunzător desfășurării traficului în condiții de siguranță și confort.

3. DESCRIEMA PRODUSULUI LICITAT

Achiziție si transport produse de cariera:

- a. **Piatra concasată 8-16 mm;**
- b. **Piatra concasată 16-32 mm;**
- c. **Piatră concasată 37-70 mm;**
- d. **Piatră concasată de munte;**

Cod CPV: 14212300-3 - piatra de cariera si concasata
60100000-9 — servicii de transport rutier.

3.1. Obiectivul general la care contribuie furnizarea de piatra sparta si piatra bruta

Materialele solicitate sunt necesare pentru întreținerea si repararea drumurilor comunale și sătești aflate în administrarea Comunei Frumușica.

3.2. Obiectivul specific la care contribuie furnizarea de piatra sparta st piatra bruta

Produsele solicitate sunt necesare pentru completări de acostamente, calamități, accidente tehnice, diverse lucrări de întreținere si reparații pentru punerea în ordine a drumurilor comunale și sătești aflate în administrarea Comunei Frumușica .

- Produse solicitate a.
- **Piatra concasată 8-16 mm;**
 - **Piatra concasată 16-32 mm;**
 - **Piatră concasată 37-70 mm;**
 - **Piatră concasată de munte;**

3.3.

Produsele care fac obiectul prezentului caiet de sarcini vor respecta condițiile tehnice minimale prevăzute în actele normative aflate în vigoare.

3.4. Livrare, transport si asigurare pe durata transportului

Pentru fiecare zi de aprovizionare, produsele vor fi însoțite de o declarație de performanta emisa în baza certificatului de controlul producției în fabrica deținută de producător si emis de un Organism de certificare acreditat RF.NAR.

La aprovizionare se vor verifica datele din declarația de performanta a produsului, datele din avizul de însoțire a mărfii si se vor preleva probe de material pentru verificări ale caracteristicilor produsului.

În cazul în care, din rapoartele de încercări rezulta ca produsele livrate de către furnizor nu se încadrează în prevederile caietului de sarcini, achizitorul este exonerat de orice cheltuieli pentru respectiva livrare.

Locațiile de livrare a produselor de cariera vor fi transportate în comuna Frumușica, județul Botoșani.

3.5. Atribuțiile si responsabilitățile Părților

3.5.1. Atribuțiile și responsabilitățile Furnizorului

Furnizorul este obligat :

- a- de a face dovada dotării cu autobasculante proprii sau închiriate dotate cu prelate; de

- a- îndeplini contractul de furnizare in perioada convenita;
- b- de a garanta ca produsul furnizat prin contract este cel specificat in declarația de performanta;
- c- de a prezenta o declarație in care va specifica in mod clar cariera/producătorul de unde va furniza agregatele solicitate prin prezentul caiet de sarcini;
- d- de a prezenta in cadrul licitației Certificatul de control al producției in fabrica deținut de producătorul de unde se vor furniza produsele de cariera.

3.5.2. Atribuțiile și responsabilitățile Achizitorului

Achizitorul are obligația :

- a- sa emită comenzi cu tipul/sortul agregatelor de cariera, specificarea cantității și a locației unde urmează a fi transportate produsele; *specificație. cantitatea din comanda este estimativa, '*
- b- de a inspecta, testa și daca este necesar de a respinge produsele necorespunzătoare;
- c- de a recepționa cantitativ și calitativ produsele de cariera achiziționate. Recepția se va face printr-o Nota de recepție in care se va specifica: locația, numărul avizului de însoțire a mărfii, cantitatea și numărul autobasculantei cu care s-a efectuat transportul.

4. RECEPȚIA PRODUSULUI

Recepția produselor se va face printr-o Nota de recepție care se va realiza după livrarea produselor in cantitatea solicitata la locația indicata in comanda.

Recepția se va face printr-o Nota de recepție in care se va specifica: locația, numărul avizului de însoțire a mărfii, cantitatea și numărul autobasculantei cu care s-a efectuat transportul.

Furnizorul va preleva probe de la cariera de piatra in vederea verificării calității produselor de cariera, astfel încât sa fie stabilite caracteristicile fizico-mecanice.

5. MODALITATE SI CONDITII DE PLATA

Plata mărfurilor se va face in termen de 60 sau 45 zile, in funcție de sursa de finanțare, de la data înregistrării facturii la sediul achizitorului.

Furnizorul va emite factura pentru produsul livrat. Fiecare factura va avea menționat numărul contractului, datele de emitere si de scadenta ale facturii respective.

Plata se va face in baza facturii fiscale înaintată de operatorul economic, către achizitor. Factura trebuie sa aibă anexate următoarele documente:

- centralizator vizat de achizitor cât și de furnizor, care sa cuprindă: locația unde s- au recepționat produsele furnizate, cantitatea și numărul de înmatriculare al autobasculantei cu care s-a efectuat transportul.
- avizul de însoțire al mărfii cu tichetul de cantar aferent;
- declarația de performanta / zi pentru fiecare tip de produs livrat, eliberata de producător;
- rapoarte de încercare pe agregate de cariera emise de laborator autorizat de grad II;
- nota de recepție și constatare a cantității de produse livrate.

Prezentarea de date eronate sau incomplete, potrivit legii si contractului de achiziție, a facturilor spre decontare face sa nu curgă termenul de plata. Daca Achizitorul sesizează furnizorul despre nereguli constatate și returnează facturile in original, termenul de plata va curge de la prezentarea facturilor de către operatorul economic cu date corecte, potrivit legii si contractului.

6. Cadrul legal care guvernează relația dintre Autoritatea contractanta si Contractant (inclusiv in domeniile mediului, social si al relațiilor de munca)

Ofertantul devenit Contractant are obligația de a respecta in executarea Contractului, obligațiile aplicabile in domeniul mediului, social st al muncii instituite prin dreptul Uniunii, prin dreptul național, prin acorduri colective sau prin dispozițiile internaționale de drept in domeniul mediului, social si al muncii enumerate in anexa X la Directiva 2014/24/UE privind

achizițiile publice.

7. MANAGEMENTUL/GESTIONAREA ACORDULUI CADRU SI A CONTRACTELOR SUBSECVENTE

După finalizarea procedurii de achiziție se va încheia un acord cadru pe patru ani, de furnizare produse între achizitor și furnizor, în conformitate cu Legea 98/2016 privind achizițiile publice și HG 395/2016 privind normele de aplicare a acestora, ambele cu modificările și completările ulterioare.

Acordul cadru cu valabilitate de patru ani, semnat de ambele părți va fi preluat de către Primăria Comunei Frumușica, în vederea urmăririi și derulării acestuia.

Se urmărește îndeplinirea de către Furnizorul a tuturor obligațiilor care îi revin conform prevederilor acordului cadru, odată cu semnarea contractului subsecvent, cu încadrarea în valoarea contractată.

Se solicită furnizorului constituirea garanției de buna execuție, după care se emit comenzi către furnizor cu sortul, cantitatea și locația de livrare.

Se urmărește transmiterea la Primăria Comunei Frumușica a facturilor însoțite de documentele aferente decontării livrărilor efectuate de către furnizor, în conformitate cu prevederile contractului. Acestea se vor încadra în termenul din contract și vor fi vizate de reprezentanții Primăriei Comunei Frumușica să aprobe de conducerea Primăriei Comunei Frumușica, prin care atesta că bunurile sunt recepționate și corespund cu cerințele din caietul de sarcini.

Se verifică facturile și centralizatoarele financiare de plată a livrărilor de produs, aprobate de șef secție, emise în conformitate cu documentele care însoțesc factura, din punct de vedere al prevederilor contractuale (cantități, prețuri, valoare), cu încadrarea în valoarea contractului.

În cazul constatării unor facturi eronate, se solicită furnizorului efectuarea corecțiilor respective și prezentarea facturilor storno (când este cazul) sau anularea facturilor neconforme;

Centralizatoarele și facturile aferente se verifică și certifică de către Primăria Comunei Frumușica

În conformitate cu prevederile contractului, se întocmesc Note de fundamentare privind necesitatea încheierii unor acte adiționale de modificare a clauzelor contractuale.

La finalizarea contractelor se întocmește Documentul constatator.

Se eliberează garanția de buna execuție în conformitate cu prevederile contractului.

8. RISCURI

8.1 Achizitorul își rezervă dreptul de a recupera de la furnizor orice prejudicii care vor fi generate de întârzierile cauzate, de erorile/lipsa de profesionalism în îndeplinirea obligațiilor contractuale, de nerespectarea obligațiilor conform caietului de sarcini și a legislației în vigoare.

8.2. Furnizorul își va asuma riscurile generale identificate de Achizitor prin participarea sa la procedura de atribuire și prin semnarea contractului, și nu va avea nici o pretenție în cazul apariției acestora.

8.3. Achizitorul va lua toate măsurile necesare pentru evitarea/minimizarea/controlul efectelor următoarelor riscuri generale identificate și consecințele aferente:

a) riscul privind imposibilitatea constituirii de către Furnizorul a garanției de buna execuție, în perioada de timp, în cuantum și în forma menționată în contract;

b) riscul privind prestarea serviciilor cu întârziere, fata de termenele impuse prin comanda transmisă de Achizitor și/sau prin caietul de sarcini. În aceste situații, Achizitorul este îndreptățit la aplicarea sancțiunilor menționate în contract;

8.4. Riscul ca Achizitorul, din motive independente de voința acestuia și care nu se afla sub controlul Achizitorului, să nu poată asigura resursele financiare atunci când trebuie sau alocarea financiară este în cuantum insuficient. În acest caz se va urmări elaborarea unei strategii la nivelul Primăriei Comunei Frumușica pentru programarea și prioritizarea resurselor financiare existente.

JUDETUL BOTOSANI

Cerințele impuse în prezentul Caiet de sarcini vor fi **considerate** ca fiind minimale. În acest sens orice ofertă de bază prezentată, care se abate de la prevederile Caietului de sarcini, va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea **tehnică** presupune asigurarea unui **nivel calitativ superior** cerințelor minimale din Caietul de **sarcini**.

**Compartimentul achiziții publice,
Costache Diana - Elena**

